

# Ihre persönliche Passwortverwaltung

## Passwörter erstellen und sicher verwalten

Der eDocupass ist ein Dienstleistungsangebot der Pro Senectute Schweiz. Die sichere Aufbewahrung Ihrer Passwörter, Daten und Dokumente wird durch unseren Partner DSwiss AG mit der SecureSafe Lösung gewährleistet.

Um online sicher unterwegs zu sein, wird empfohlen, dass Sie für jedes Online-Konto ein einzigartiges Kennwort benutzen. Verwenden Sie den SecureSafe-Passwortmanager, um Ihre ständig wachsende Liste an Passwörtern im Blick zu behalten und vermeiden Sie die mehrmalige Verwendung schwacher Kennwörter.

Sie finden die Funktion «Passwortmanager» sowohl in Ihrem Privaten Safe wie auch in Ihrem Team Safe. Wir empfehlen Ihnen, Ihr persönlichen Passwörter im Privaten Safe zu speichern und den Passwortmanager im Team Safe für Passwörter zu verwenden, die Sie mit Ihrer Vertretungsperson teilen möchten (z.B. die Login-Daten für die E-Mail-Adresse, mit der Sie Ihr SecureSafe Konto eingerichtet haben / der Code für ein physisches Schliessfach, in dem sich Ihr Vorsorgeordner befindet.)



## Passwortübersicht

Melden Sie sich per Klick auf folgenden Link in Ihrem SecureSafe Konto an:

<https://app.securesafe.com/app/#/login>

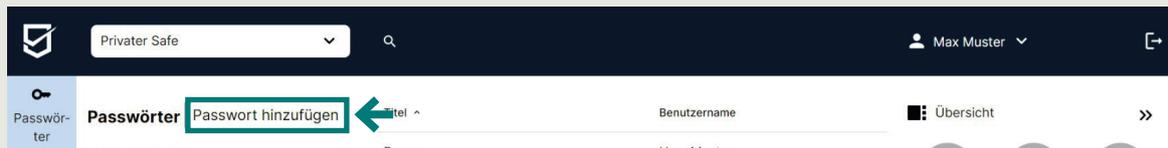


Die Funktion «Passwörter» ist mit Klick auf den Navigationspunkt **Passwörter** zu erreichen.

The screenshot shows the 'Privater Safe' interface. On the left, a navigation menu has 'Passwörter' highlighted with a blue box and a green arrow pointing to it. The main content area shows a 'Passwörter' section with a 'Passwort hinzufügen' button. Below this, there is a table with columns for 'Titel', 'Benutzername', and 'Übersicht'. A sample entry is shown with 'Demo' as the title and 'HansMuster' as the username. To the right of the table, there are three circular statistics: 'Alle' (1), 'Schwach' (0), and 'Duplikate' (0). At the bottom right, there are 'Importieren' and 'Exportieren' buttons.

## Passwort hinzufügen

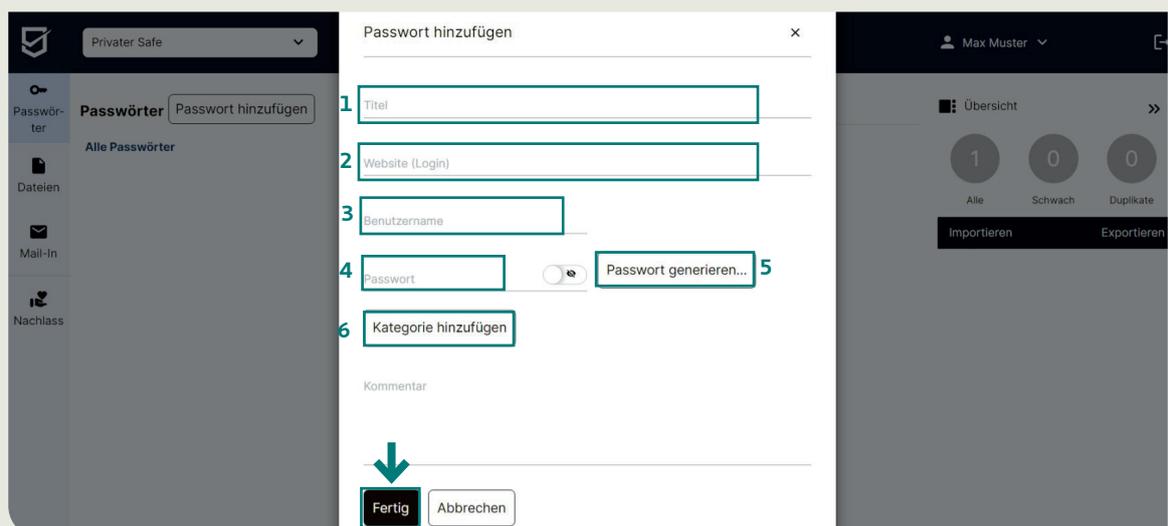
Klicken Sie auf **Passwort hinzufügen**. Es öffnet sich eine Eingabemaske.



Tragen Sie folgende Angaben für das Passwort ein:

- Titel(1)** Name des Passwortes oder der Zugehörigkeit wie eine Internetseite
- Website(2)** URL der Website, auf der Sie das Passwort nutzen
- Benutzername(3)** E-Mail-Adresse oder Benutzername
- Passwort(4)** Tragen Sie Ihr gewähltes Passwort ein  
Wenn Sie ein neues Passwort anlegen, klicken Sie auf **Passwort generieren(5)**.
- Kategorie** Geben Sie einen Namen für eine Kategorie ein, um Ihre Passworteinträge nach Kategorie zu organisieren (z.B. Arbeit, soziale Netzwerke, Online-Shops)

Klicken Sie auf **Fertig(6)**.



**TIPP:** Nutzen Sie Kategorien, um Ihre Passwörter zu ordnen und schneller zu finden (z.B. persönlich, Familie, Online-Shop, Bank).



## Passwort anzeigen, editieren oder löschen

Klicken Sie auf ein Passwort, um es im Detail anzuzeigen.



Klicken Sie auf das **Bleistift-Symbol(1)**, um Änderungen am Passwort vorzunehmen. Klicken Sie auf das **Papierkorb-Symbol(2)**, um das Passwort zu löschen.

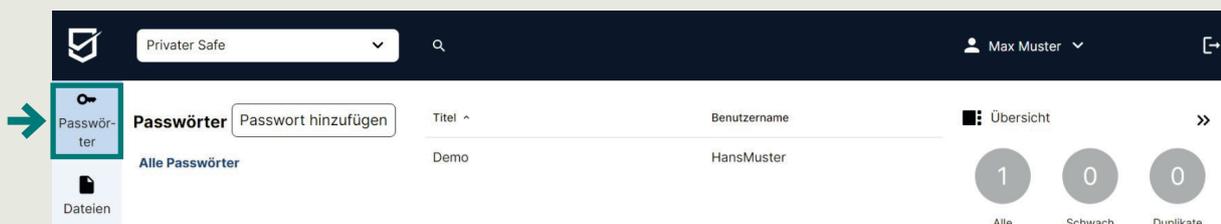


## Passwörter importieren oder exportieren

Wenn Sie mehr als 5 Passwörter hinterlegen möchten, empfehlen wir die Funktion «Importieren». Sie können mit dieser Funktion eine CSV-Datei mit Ihren vorhandenen Passwörtern auf einmal in die Passwortverwaltung Ihres SecureSafe Kontos hochladen. Die CSV-Datei muss folgende Struktur haben: Titel, Benutzername, Passwort, Website, Kommentar.



Navigieren Sie zur Passwortübersicht mit Klick auf **Passwörter** in der linken Navigationsleiste.





Klicken Sie auf «**Importieren(1)**» und klicken Sie auf «**Upload**», um die CSV-Datei mit Ihren Passwörtern zu importieren. Klicken Sie auf «**Importieren**».

Klicken Sie auf **Exportieren(2)** um eine Kopie aller Passwörter, die in Ihrem SecureSafe Konto gespeichert sind, zu exportieren.

**Wichtiger Hinweis:** Die Passwörter werden in eine unverschlüsselte Textdatei auf Ihrem Computer geschrieben. Bitte löschen Sie die Datei nach ihrer Verwendung.



## Passwörter verwenden

Mit der Autofill-Funktion fügt der SecureSafe-Passwortmanager automatisch Ihren Benutzernamen und Ihr Kennwort in die entsprechenden Felder ein, wenn Sie sich bei einem Konto anmelden.

Installieren Sie die Browser-Erweiterung von SecureSafe. Mehr Informationen: <https://www.securesafe.com/de/securesafe-browser-extension>

Laden Sie die App für das Smartphone oder das Tablet herunter. So haben Sie alle wichtigen Informationen sowie auch die Passwörter jederzeit griffbereit. Zum Download der App für [iPhone](#), [iPad](#) oder [Android](#).

Weiterführende Informationen zur Passwortverwaltung mit SecureSafe erhalten Sie hier: <https://www.securesafe.com/de/news/ihr-sicherer-passwortmanager>

Nutzen Sie den digitalen Nachlass, um Ihrer Vertrauensperson Zugriff auf ausgewählte Passwörter zu geben: <https://www.securesafe.com/de/digitaler-nachlass>