

# Come accettare un invito generato dalla cassaforte online Docupass Team Safe

Se qualcuno ti designa come rappresentante, hai accesso ai suoi documenti previdenziali personali archiviati in forma digitale. Tali documenti sono conservati nella cosiddetta «cassaforte online», uno spazio di archiviazione sicuro per dati e file importanti messo a disposizione dalla piattaforma SecureSafe, gestita da DSwiss AG.

Hai ricevuto un'e-mail su indicazione della persona che desidera darti l'accesso ai propri documenti previdenziali personali. L'oggetto di questa e-mail è «Siete appena stati invitati a partecipare a un Team Safes».

Inoltre, dovresti aver ricevuto un codice di sicurezza direttamente da questa persona, magari tramite SMS o in occasione di un incontro vis-à-vis.

**Nota:** tenere entrambi pronti.



## Accettare l'invito

Per accettare l'invito, procedi come segue:

1. Clicca sul link nell'e-mail di invito: accederai al sito web SecureSafe di DSwiss AG. Inserisci il codice di sicurezza che hai ricevuto via SMS o di persona e clicca sul pulsante «**Continua**».

**SecureSafe**

Accettare l'invito al Team Safe  
Immetta il codice di sicurezza ricevuto per SMS o personalmente dal mittente dell'invito. Infine scelga «Continua».

Codice di sicurezza

Annullare Continua

2. Hai già un account SecureSafe? Allora puoi effettuare il login e passare direttamente allo step **3.4** di queste istruzioni.



## Creazione di un nuovo conto come rappresentante

3. Se invece non hai ancora un account, clicca sul link «**Registrarsi**».

Ora crea un nuovo account come rappresentante in SecureSafe. L'account è gratuito, l'utilizzo da parte del rappresentante non comporta alcun costo.

SecureSafe

1 Creare account 2 Codice di ripristino

**Creare account**

Nome utente  
annalangenbach432@gmail.com

Password  
\*\*\*\*\*

Ripetere password  
\*\*\*\*\*

Sicurezza  buona

Per ricevere le notifiche e le informazioni di aggiornamento sul suo account utente, immetta il suo indirizzo e-mail.

E-mail  
annalangenbach432@gmail.com

Ho letto e accetto i Termini del Servizio.

Creare nuovo account

3.1 Clicca su «**Create new account**».

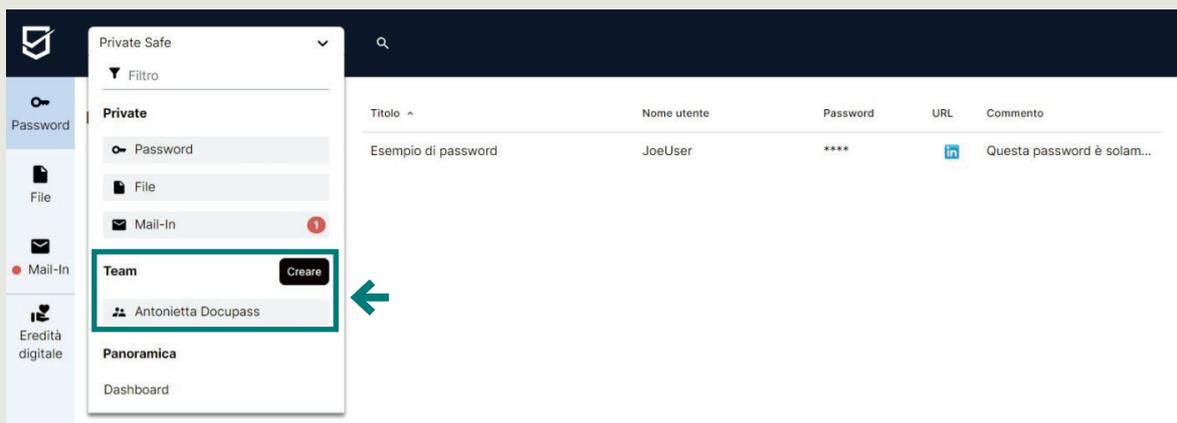
3.2 Riceverai un'e-mail con un codice di conferma. Inserisci quel codice e clicca su «**Continue**».

### 3.3 Informazioni importanti sul codice di ripristino

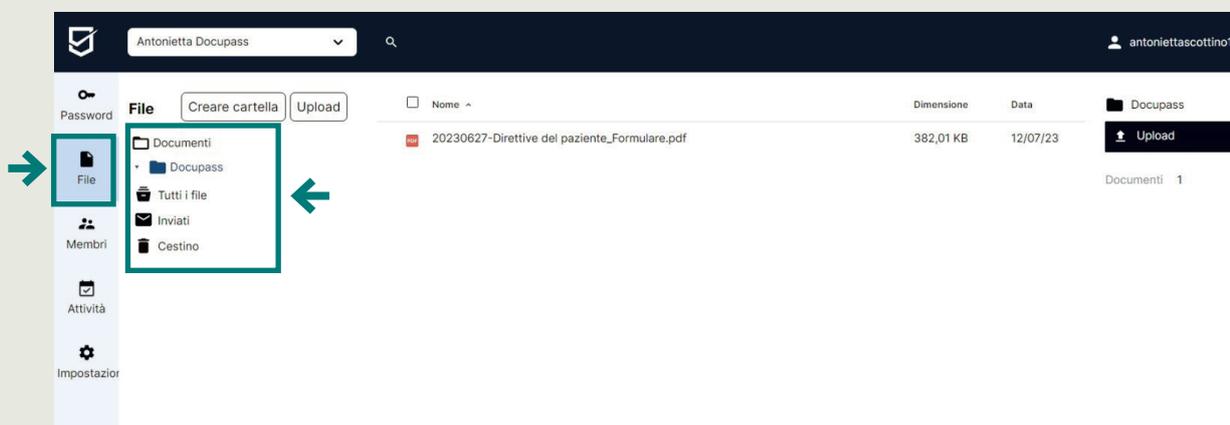
Il codice di ripristino è un documento contenente un codice di 36 cifre che ti consente di recuperare l'accesso al tuo account di rappresentante nel caso in cui dovessi aver dimenticato il nome utente o la password. **È molto importante stampare una copia di questo codice e conservarla in un luogo sicuro.** Senza il codice di ripristino o una combinazione di nome utente e password valida, non vi sarà alcuna possibilità di recupero dei tuoi dati di accesso.

Scarica il codice di ripristino e clicca su «**Continue**».

3.4 Ora puoi accedere al tuo account SecureSafe e ai documenti che sono stati condivisi con te. Per farlo, vai alla cassaforte online il cui nome era riportato nell'e-mail di invito.



3.5 Alla voce «**Files**» -> «**Documents**» puoi vedere i documenti condivisi con te.



Alta voce «Attività» puoi visualizzare le varie operazioni eseguite.

Persona	Operazione	Data	Attività
antonietscottin...	File 20230627-Direttive del paziente_Formulare.pdf inviato a antonietscottino12@gmail.com (senza codice di sicurezza)	31/07/23 10:30	10
antonietscottin...	File 20230627-Direttive del paziente_Formulare.pdf inviato a andreamueller548@gmail.com (senza codice di sicurezza)	12/07/23 10:35	
antonietscottin...	File aggiunto 20230627-Direttive del paziente_Formulare.pdf a \Documenti del team\Docupass\	12/07/23 10:33	
antonietscottin...	Cartella creata Docupass nella cartella \Documenti del team\	12/07/23 10:33	
antonietscottin...	Sposta file 20230627-Direttive del paziente_Formulare-Anna-Langenbach.pdf nel cestino da \Documenti del team\Docupass\	04/07/23 10:02	
antonietscottin...	Sposta cartella Docupass nel cestino da \Documenti del team\	04/07/23 10:02	
antonietscottin...	Membro Anna Langenbach aggiunto	03/07/23 12:15	
antonietscottin...	File aggiunto 20230627-Direttive del paziente_Formulare-Anna-Langenbach.pdf a \Documenti del team\Docupass\	03/07/23 12:14	
antonietscottin...	Cartella creata Docupass nella cartella \Documenti del team\	03/07/23 12:13	
antonietscottin...	Il membro antonietscottino12@gmail.com ha accettato l'invito	03/07/23 12:13	

Ora puoi confermare al mandante che puoi accedere senza problemi ai documenti.

**Ulteriori informazioni e assistenza in tema di Docupass elettronico sono disponibili:**

- online all'indirizzo [www.edocupass.ch](http://www.edocupass.ch)
- tramite e-mail all'indirizzo [edocupass@prosenectute.ch](mailto:edocupass@prosenectute.ch)
- per telefono al numero +41 44 283 89 80