

La gestion de vos mots de passe

Créer des mots de passe et les gérer en toute sécurité

L'eDocupass est une offre de prestations de Pro Senectute Suisse. La conservation sécurisée de vos données et documents dans l'eDocupass Team Safe est assurée par notre partenaire DSwiss SA avec la solution SecureSafe.

Pour naviguer sur la Toile en toute sécurité, nous vous recommandons d'utiliser un mot de passe unique pour chaque compte en ligne. Utilisez le gestionnaire de mots de passe SecureSafe afin de garder la vue d'ensemble sur votre liste – croissante – de mots de passe et évitez d'utiliser plusieurs fois des mots de passe faibles.

Vous trouverez la fonction de gestion des mots de passe aussi bien dans votre Safe Privé que dans votre Team Safe. Nous vous recommandons de sauvegarder votre mot de passe personnel dans le Safe Privé et d'utiliser le gestionnaire de mots de passe de Team Safe pour les mots de passe que vous souhaitez partager avec votre représentante ou représentant (p. ex. celui de l'adresse e-mail avec laquelle vous avez ouvert votre compte SecureSafe / code d'un coffre-fort physique dans lequel se trouve votre dossier de dispositions personnelles).



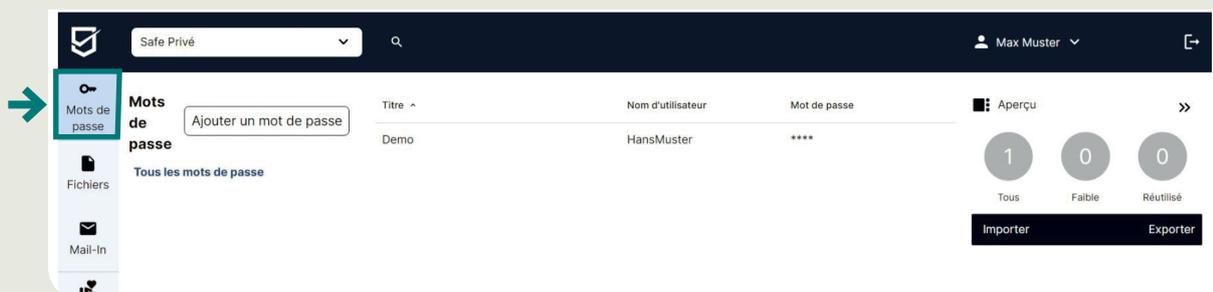
Vue d'ensemble des mots de passe

Connectez-vous à votre compte SecureSafe en cliquant sur le lien suivant :

<https://app.securesafe.com/app/#/login>



Pour accéder à la fonction « **Mots de passe** » cliquez sur le menu de navigation « **Mots de passe** ».



Ajout d'un mot de passe

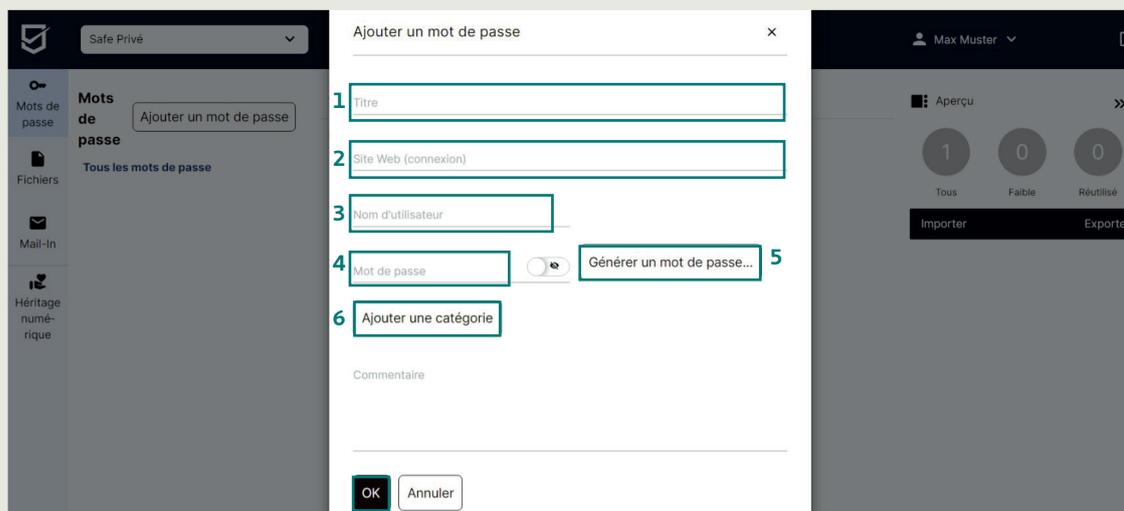
Cliquez sur « **Ajouter un mot de passe** ». Un masque de saisie s'ouvre.



Saisissez les informations suivantes pour le mot de passe :

- Titre(1)** nom du mot de passe ou du compte auquel il se rapporte, comme un site Internet
- Site Web (2)** URL du site Internet où vous utilisez le mot de passe
- Nom d'utilisateur (3)** adresse e-mail ou nom d'utilisateur
- Mot de passe (4)** libellé du mot de passe de votre choix.
Lorsque vous créez un nouveau mot de passe, cliquez sur « **Générer un mot de passe (5)** ».
- Catégorie** nom donné à la catégorie afin que vous puissiez organiser vos mots de passe par catégorie (p. ex. travail, réseaux sociaux, boutiques en ligne)

Cliquez sur « **OK (6)** ».



Conseil : utilisez des catégories pour classer vos mots de passe et les trouver plus rapidement (p. ex. personnel, famille, boutique en ligne, banque).



Affichage, édition ou suppression du mot de passe

Cliquez sur un mot de passe pour afficher ses détails.



Cliquez sur **l'icône du crayon (1)** pour modifier le mot de passe.
Cliquez sur **l'icône de la corbeille (2)** pour supprimer le mot de passe.



Importation ou exportation des mots de passe

Si vous souhaitez définir plus de cinq mots de passe, nous vous recommandons d'utiliser la fonction « **Importer** ». Celle-ci permet de charger en une seule fois un fichier csv contenant vos mots de passe existants dans votre espace de gestion des mots de passe sur votre compte SecureSafe. Le fichier csv doit être structuré de la manière suivante : titre, nom d'utilisateur, mot de passe, site Web, commentaire.



Accédez à l'aperçu des mots de passe en cliquant sur « **Mots de passe** » dans la barre de navigation de gauche.



Cliquez sur « **Importer (1)** », puis cliquez sur « **Upload** » pour importer le fichier csv avec vos mots de passe. Cliquez sur « **Importer** ».

Cliquez sur « **Exporter (2)** » pour exporter une copie de tous les mots de passe enregistrés dans votre compte SecureSafe.

Remarque importante : les mots de passe figurent dans un fichier texte non crypté de votre ordinateur. Veuillez supprimer ce fichier après utilisation.



Utilisation des mots de passe

La fonction de remplissage automatique (« Autofill ») permet au gestionnaire de mots de passe SecureSafe d'ajouter automatiquement votre nom d'utilisateur et votre mot de passe dans les champs correspondants lorsque vous vous connectez à un compte.

Installez l'extension navigateur SecureSafe. Plus d'informations :

<https://www.securesafe.com/fr/browser-extension>

Téléchargez l'app depuis votre smartphone ou votre tablette. Vous aurez ainsi en permanence à portée de main toutes les informations importantes et vos mots de passe. Téléchargez l'application pour iPhone, iPad

Pour de plus amples informations sur la gestion des mots de passe avec SecureSafe, rendez-vous à l'adresse suivante : <https://www.securesafe.com/de/news/ihr-sicherer-passwortmanagert>

Utilisez l'héritage numérique pour donner à votre personne de confiance accès à certains mots de passe : <https://www.securesafe.com/fr/heritage-numerique>